

Handleiding Zoom

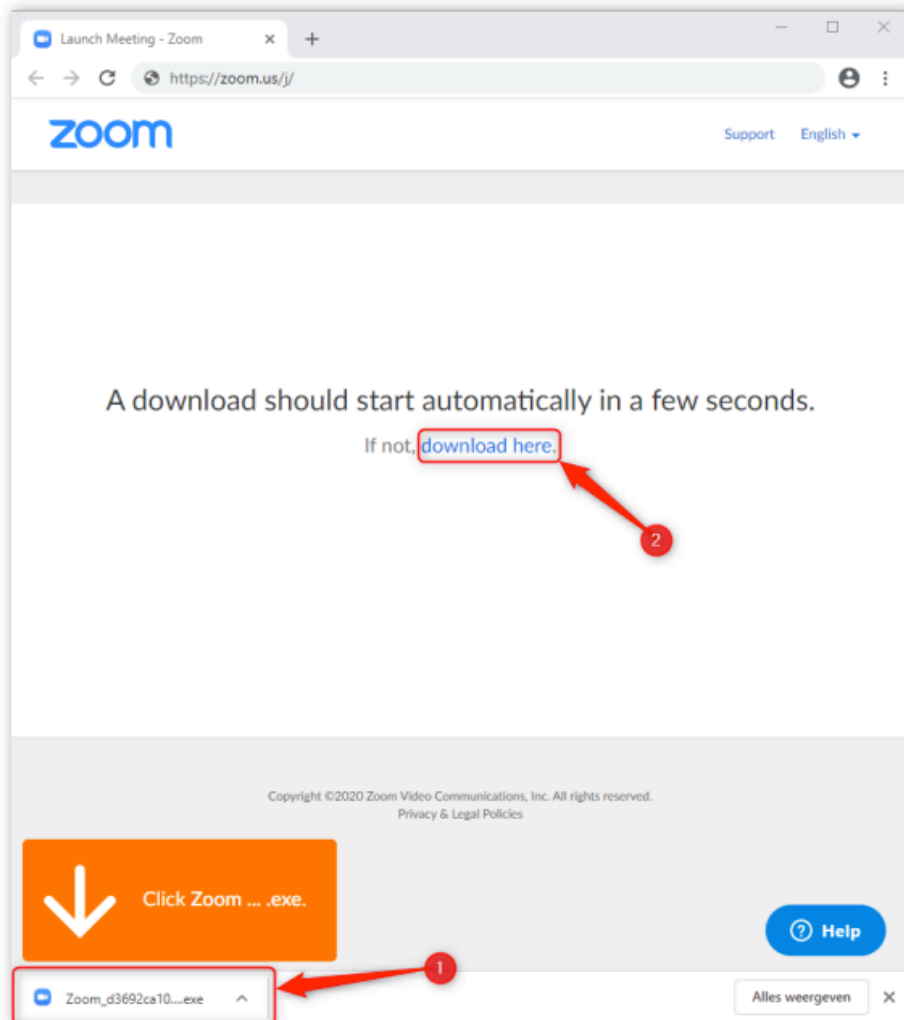
Juni 2020

1. Zoom installeren

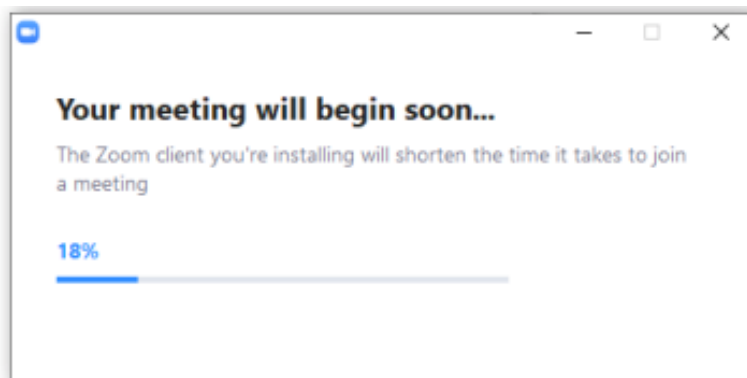
Stap 1: download de Zoom Client for Meetings via <https://zoom.us/download>.

Stap 2: er wordt nu vanzelf een bestand gedownload. Open dit bestand.

Wordt het bestand niet automatisch gedownload, klik dan op 'download here'.



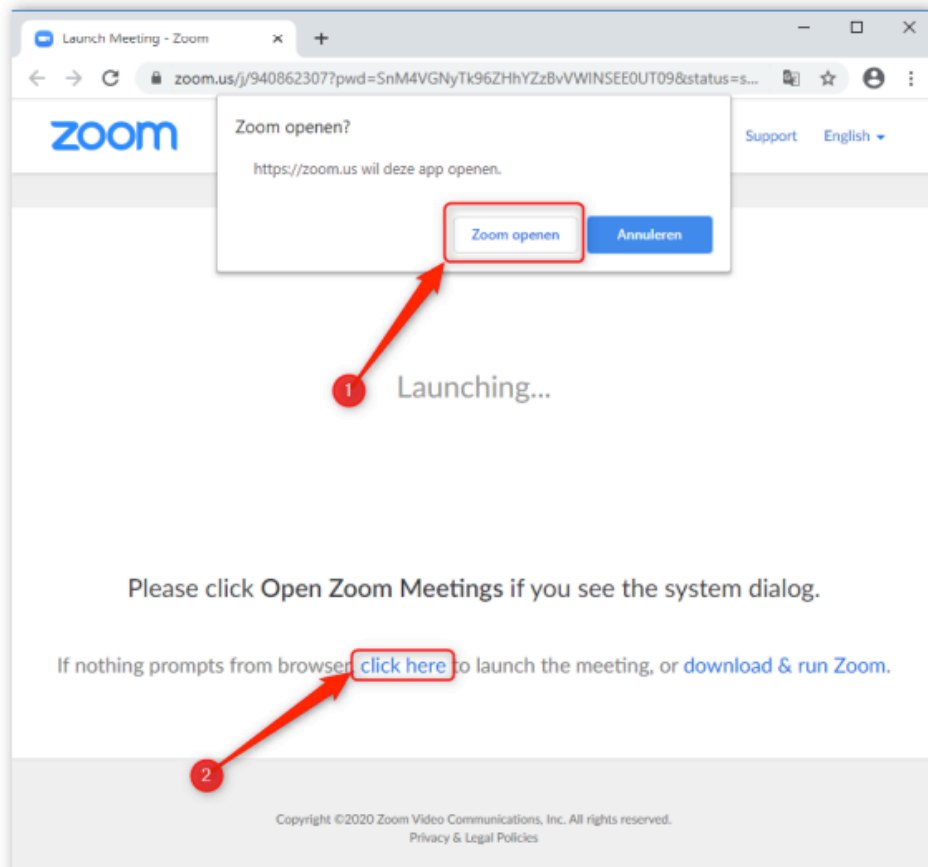
Zoom wordt nu geïnstalleerd.



Na de installatie kun je deelnemen aan de Zoom-meeting.

2. Deelnemen aan een Zoom-meeting

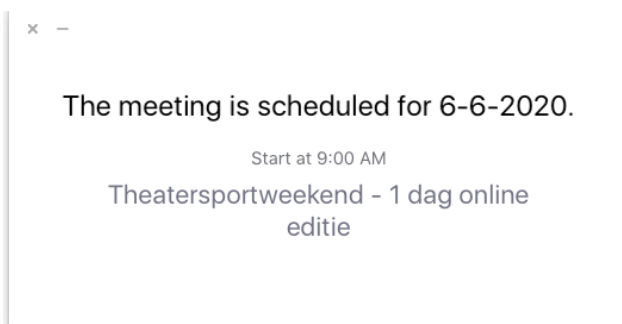
Open de link naar de Zoom-sessie. Deze link delen we op de website en via het event op Facebook. Klik in je browser op 'Zoom openen'. Verschijnt deze melding niet, klik dan op 'click here':



Zoom wordt gestart. Je kunt nu deelnemen aan de meeting.

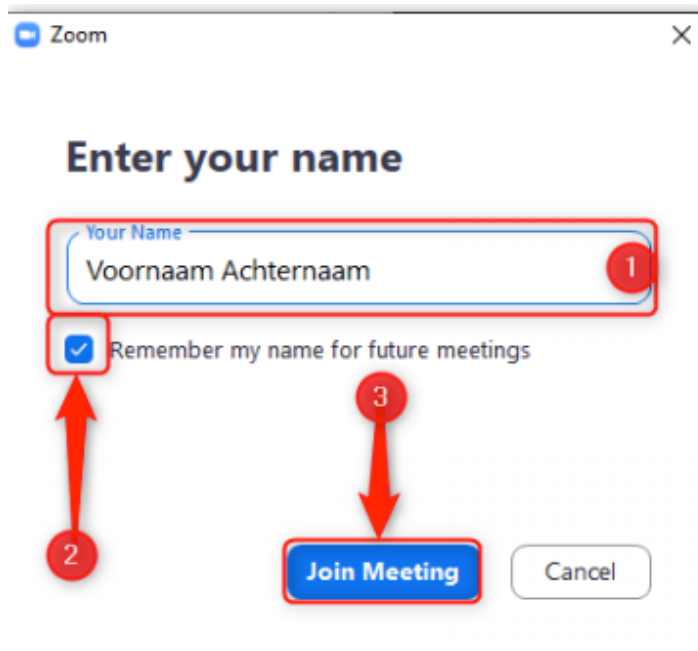
Wachten op host:

Het kan zijn dat je het volgende scherm ziet. Dat betekent dat de host er nog niet is en dat je dus even moet wachten tot de host de meeting start.

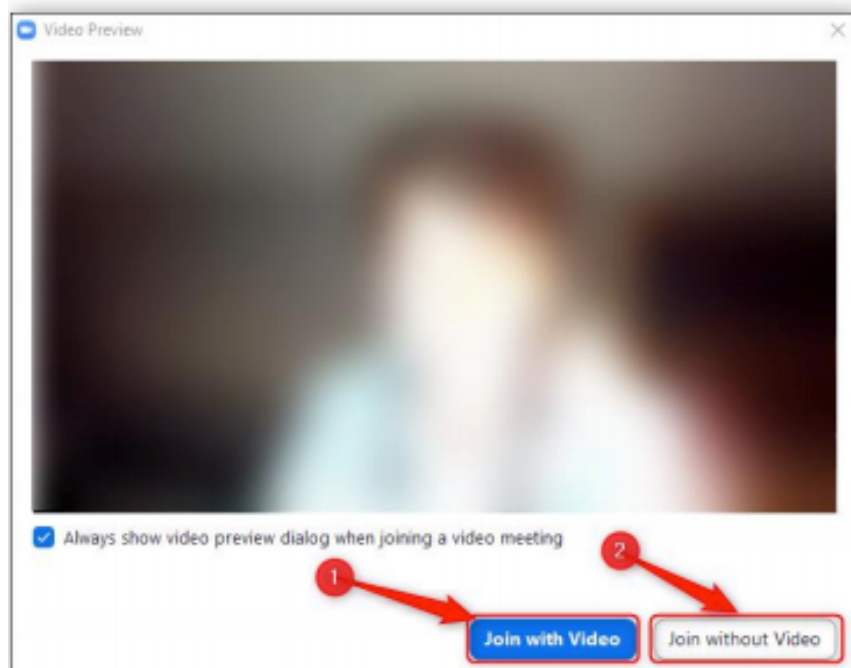


Naam invullen: Zoom kan vervolgens om je naam vragen (1). Vul dit in. Het kan

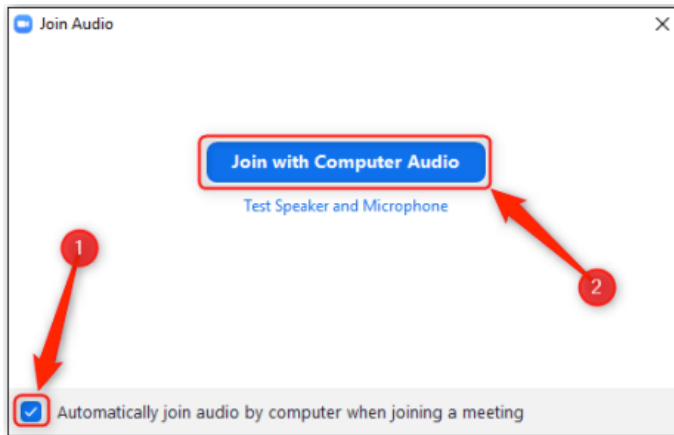
handig zijn om het vakje bij 'Remember my name for future meetings' (2) aan te vinken, dan hoef je het niet steeds opnieuw in te vullen. Klik vervolgens op 'Join meeting' (3).



Klik op 'Join with video' (1) om deel te nemen. Doe je liever mee zonder in beeld te zijn? Klik dan op 'Join without video' (2).



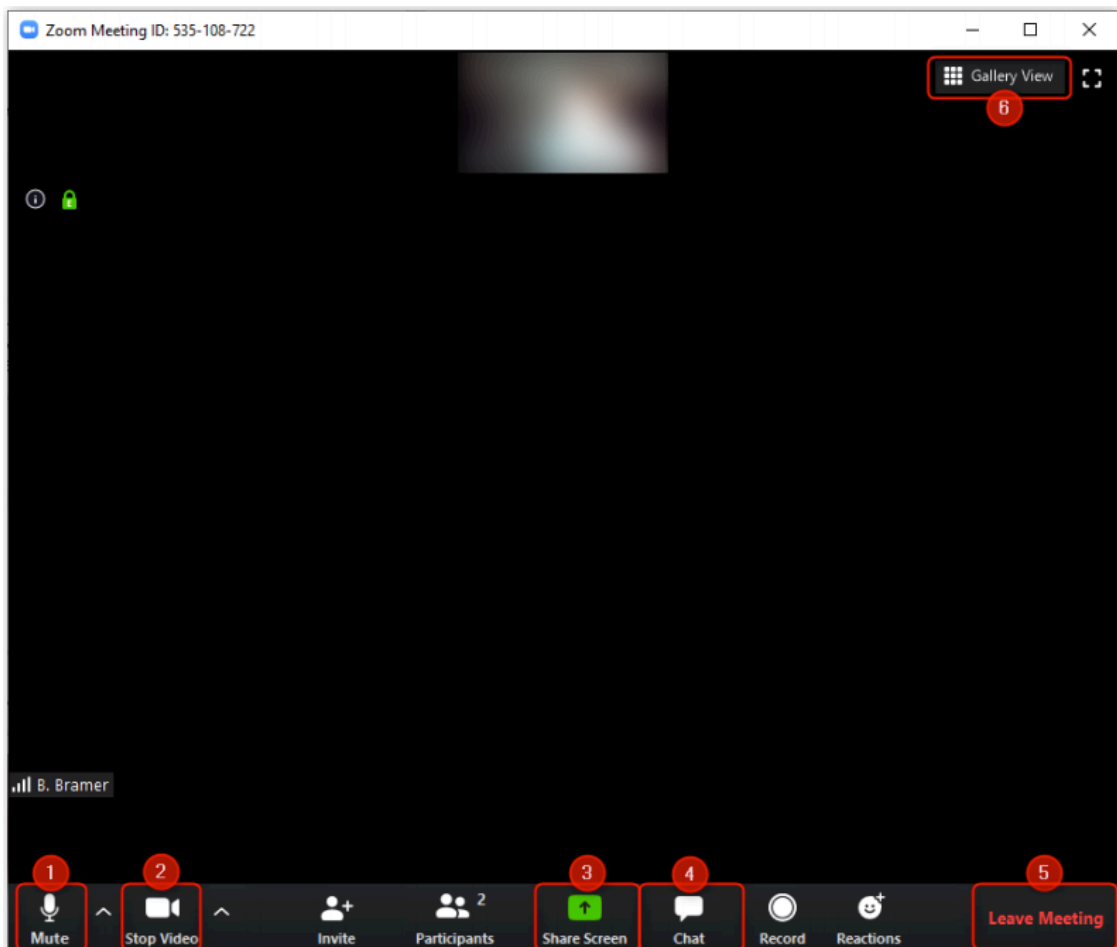
Zet een vinkje bij 'Automatically join audio by computer when joining a meeting' (1) en klik op 'Join with computer audio' (2).



Je komt nu in de sessie.

3. Zoom gebruiken

Dit is het hoofdscherm van Zoom:



De cijfertjes geven de functies aan die het vaakst gebruikt worden:

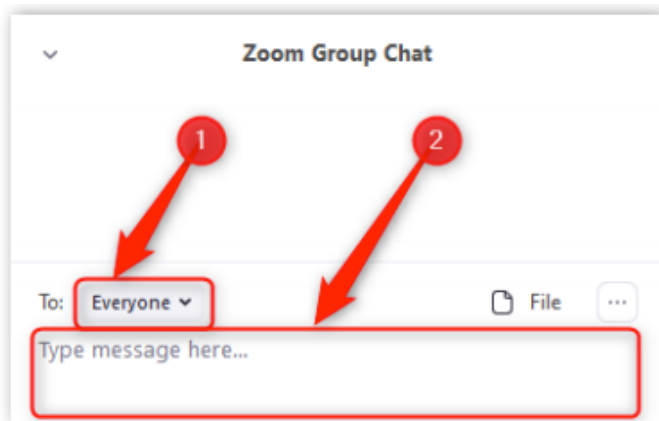
1. Microfoon aan / uit zetten. De microfoon staat uit als er een rode streep door dit symbooltje staat. Je zet de microfoon terug aan door nogmaals op het symbooltje te

klikken.

2. Video aan / uit zetten. De camera staat uit als er een rode streep door dit symbooltje staat. Dan kan niemand je dus nog zien. Je zet de camera terug aan door nogmaals op het symbooltje te klikken.

3. Share screen. Met deze knop kun je je scherm delen met de andere deelnemers. Deze functie wordt over het algemeen vooral gebruikt door de host.

4. Chat. Met deze knop kun je het chatvenster openen. Je kunt chatten met iedereen tegelijk. Als je op bij 'Everyone' klikt (1) krijg je de namenlijst van deelnemers te zien. Zo kun je ook een privébericht sturen.



5. Leave meeting. Hiermee verlaat je de vergadering.

6. Gallery view. Met deze knop kun je alle deelnemers zien.

Verzoeken accepteren

Soms vraagt een host of je je camera of microfoon aan of uit wil zetten. Als dit gebeurt klik dan op de blauwe knop (in dit geval 'start my video').

